

# 무시험검정원서 접수 및 작성방법 안내

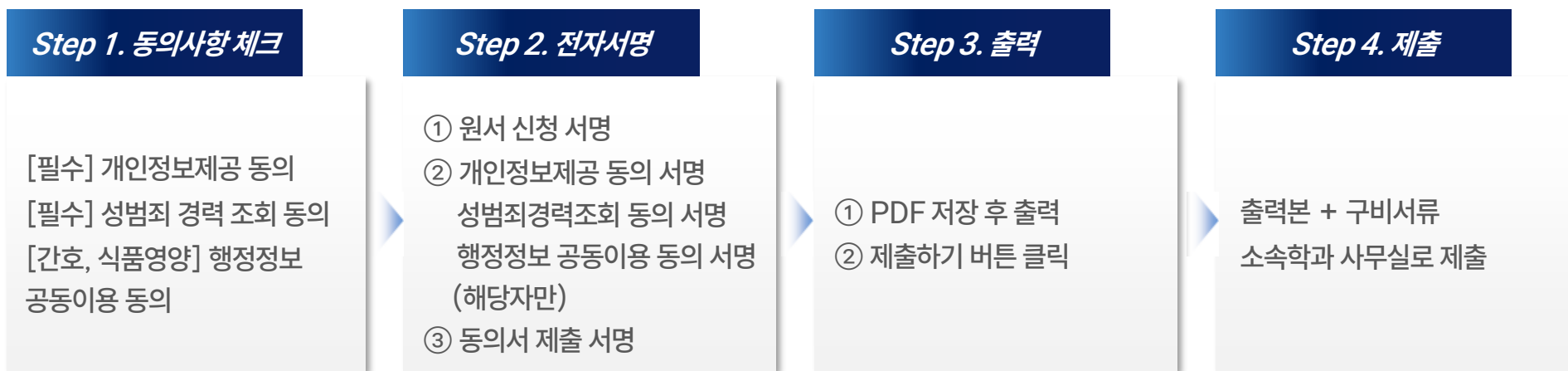
2026. 6.

중앙대학교 교직원

# I . 무시험검정원서 접수 및 작성방법 안내

| 구분      | 내용                                                                                            | 비고                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 접수      | 포털 시스템 온라인 접수<br>포털 > 학사마당 > 교직 > 무시험검정원서 신청                                                  | 접수기간: 7.6(월)~7.13(월) |
| 작성방법    | 인적사항, 검정 신청 자격(기타 검정요건 포함) 자동 반영                                                              | 반영된 사항 이상 유무 확인      |
| 동의사항 체크 | ① 개인정보제공 동의 체크 ② 성범죄 경력 조회 동의 체크<br>③ 행정정보 공동이용 동의 체크 (간호학과, 식품영양만 해당)                        |                      |
| 전자 서명   | ① 원서 신청 서명 ② 개인정보제공 동의 서명 ③ 성범죄 경력 조회 동의 서명<br>④ 행정정보 공동이용 동의 서명 (간호학과, 식품영양만 해당) ⑤ 동의서 제출 서명 |                      |
| 제출 방법   | 온라인 접수 완료 후 인쇄하여 소속학과로 제출                                                                     |                      |

※ 유의사항: 포털 내에서 접수를 완료하더라도 최종 원서를 출력하여 구비서류와 함께 소속 학과 사무실로 제출하여야 접수 완료



## II. 무시험검정 신청 동의서

필수 항목에 모두 동의해야 신청 가능 → 동의하고 조회.

### 무시험검정신청

#### ☐ 무시험검정 신청 동의서

아래 동의서를 확인하시고 각 항목의 동의 여부를 선택해 주세요. **[필수]** 항목에 모두 동의하셔야 조회·신청이 가능합니다.

#### 개인정보제공 동의서

※ 개인정보 제공과 관련하여 다음의 유의사항을 확인하고, 개인정보 제공 등의 동의여부를 반드시 체크하여야 합니다.

**[필수]** ① 본인은 교원자격증 업무 처리를 위하여 개인정보 제공 및 보유에

☒ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

**[필수]** ② 본인은 교원자격증 업무 처리를 위하여 성범죄경력 확인을 관할 기관에서 조회하는 것을

☒ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

**[필수]** ③ 본인은 개인정보 제3자 제공에

☒ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

**[필수]** ④ **【개인 식별번호 처리 및 제공】** 본인은 교육행정전자시스템(NEIS)에 교원자격정보의 등록을 위해 입학 당시 중앙대학교에 제공한 주민등록번호 및 학위취득번호, 교원자격증 발급번호를 교직원에 위탁하여 NEIS에 제공할 것을

☒ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

1. 개인정보 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학번, 졸업연월일, 출원자격 정보, 약물중독 여부 정보

2. 개인정보 제3자 제공 항목 : 성명, 주민등록번호, 교원자격정보(자격증번호, 자격증별, 표시과목), 학위취득일, 장애구분

3. 개인정보 제공 거부 및 성범죄 경력조회 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의 및 성범죄 경력조회를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 교원자격증 발급에 제한을 받을 수 있습니다.

4. 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 수집된 개인정보는 교원자격증 발급을 위한 심사 및 교원자격증 발급에 이용됩니다.

5. 개인정보 제3자 제공 안내 : 교육행정전자시스템(NEIS)에 교원자격정보 등록

6. 개인정보 보유기간 : 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조(보존기관)에 따라 보존

· 교원자격증 발급대상 : 준영구

· 교원자격증 발급심사서류 : 준영구

· 교원자격 무시험검정명세서 : 3년

7. 개인정보를 제공받는 제3자의 개인정보 이용기간 및 보유기간 : 교육행정전자시스템(NEIS)에 준영구 보존

#### 성범죄 경력 조회 동의서

**[필수]** 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「유아교육법」 제22조의2제2호·제3호 및 「초·중등교육법」 제21조의2제2호·제3호에 따른 범죄 경력을 조회하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 성범죄 경력 조회 회신서를 제출하여야 합니다.

☒ 동의합니다 ☐ 동의하지 않습니다

#### 행정정보 공동이용 동의서 (해당자만 작성)

**[선택]** 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 간호사면허증·영양사면허증·국가기술훈자격을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류(간호사면허증·영양사면허증·국가기술훈자격을의 사본)를 제출하여야 합니다.

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 제9조제2항에 따라 대학의 장에게 제출하는 경우만 해당합니다.

☐ 동의합니다 ☒ 동의하지 않습니다

동의하고 조회

[행정정보 공동이용]  
간호학과, 식품영양학전공자만 해당

### Ⅲ. 무시험검정원서 확인

인적사항 자동 연동 → 이상 유무 확인

|  <b>교원자격 무시험검정원서</b> |                                                 |                      |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|--------|---------|
| 신청인                                                                                                   | 성명                                              |                      | 생년월일   |         |
|                                                                                                       | 주소                                              |                      |        |         |
|                                                                                                       | 연락처                                             | 휴대폰:                 |        | 이메일:    |
| 자격요건                                                                                                  | 대학                                              |                      | 학과(전공) |         |
|                                                                                                       | 학번                                              |                      |        |         |
|                                                                                                       | 졸업년월일                                           | 2026.08.21           |        |         |
| 검정 신청 자격                                                                                              |                                                 |                      |        |         |
| 주전공                                                                                                   | 자격종별                                            | 중등학교 정교사(2급)         |        | 표시과목 수학 |
| 복수전공<br>및<br>연계전공<br>(교직)                                                                             | ※복수·연계전공에서 교직을 하는 경우만 작성 (일반 복수·연계 전공은 작성필요 없음) |                      |        |         |
|                                                                                                       | 자격종별                                            |                      | 표시과목   |         |
| 기타<br>검정요건                                                                                            | 교직적성 및<br>인성검사                                  | ※ 2026-1학기까지 적격판정 횟수 |        |         |
|                                                                                                       |                                                 | 1회                   |        |         |
|                                                                                                       | 응급처치 및<br>심폐소생술                                 | ※ 2026-1학기까지 이수 횟수   |        |         |
|                                                                                                       |                                                 | 1회                   |        |         |
|                                                                                                       | 성인지 교육                                          | ※ 2026-1학기까지 이수 횟수   |        |         |
| 2회                                                                                                    |                                                 |                      |        |         |
| 교원자격 검정시행규칙 제9조에 따라<br>위와 같이 교원자격 무시험검정을 신청합니다.<br>2026 년 08 월 21 일<br><br><b>중 앙 대 학 교 총 장 귀 하</b>   |                                                 |                      |        |         |

포털 정보 자동 연동

주전공, 복수전공 정보 자동 연동

3대 법정 이수 조건 이수 여부 자동 연동

해당 사항 이상 유무 확인  
 확인 필요시 교직팀으로 문의 (820-6450,teaching@cau.ac.kr)

## IV. 전자서명 (①원서신청)

서명란 클릭 후 제출해 주세요

1 / 2 71%

|                        |                                                                                  |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 복수전공 및<br>연계전공<br>(교직) | 복수전공·연계전공에서 교직을 하는 경우만 작성 (일반 복수·연계 전공은 작성필수 없음)                                 |  |
| 자력교과                   | 포시과목                                                                             |  |
| 교직전공 및<br>인생철학         | ※ 2026-1학기까지 교육과정 이수                                                             |  |
| 기타<br>필요요건             | 졸업처치 및<br>신체검사<br>※ 2026-1학기까지 이수 필수<br>1회<br>졸업지 교육<br>※ 2026-1학기까지 이수 필수<br>2회 |  |

교원자격 검정시험규칙 제9조에 따라  
위와 같이 교원자격 무시험검정을 신청합니다.

2026 년 08 월 21 일

신 청 인

중앙대학교 총장 귀하

① 서명란 클릭

첨부서류: 1. 개인정보제공 동의서(바탕페이지) 1부.  
2. 성적증명서 원본 1부 (출력증명서로 제출/전자증명서(PDF) 출력본 미인정)  
3. 졸업(예정) 증명서 원본 1부 (출력증명서로 제출/전자증명서(PDF) 출력본 미인정)  
4. 마관·대마·향토신실의인물 증명 심사결과통보서 1부 (1년 이내 발급문)  
5. 강토사 연혁증 사본 1부 (강토학과만 해당/ 국가사찰 발령 후 추가 제출)  
6. 연암사 연혁증 사본 1부 (식물원입원증만 해당/ 국가사찰 발령 후 추가 제출)  
7. 장애인 등록증 1부 (학업자에 한함)  
8. 전라대학교 성적증명서 원본 1부 (사법대 편입생만 해당)  
9. 전공 및 교직과목학점인정서 원본 1부 (사법대 편입생 중 학업자에 한함)  
10. 교원자격증 2급 사본 1부 (사법대 편입생 중 학업자에 한함)  
※ 제반서류는 8개월 이내 발급된 것에 한하여, **첨부서류를 누** 문서에 맞추어 제출 요함

교원자격 검정시험규칙 제9조에 따라  
위와 같이 교원자격 무시험검정을 신청합니다.

2026 년 08 월 21 일

신 청 인

중앙대학교 총장 귀하

첨부서류: 1. 개인정보제공 동의서(바탕페이지) 1부.  
2. 성적증명서 원본 1부 (출력증명서로 제출/전자증명서(PDF) 출력본 미인정)  
3. 졸업(예정) 증명서 원본 1부 (출력증명서로 제출/전자증명서(PDF) 출력본 미인정)  
4. 마관·대마·향토신실의인물 증명 심사결과통보서 1부 (1년 이내 발급문)  
5. 강토사 연혁증 사본 1부 (강토학과만 해당/ 국가사찰 발령 후 추가 제출)  
6. 연암사 연혁증 사본 1부 (식물원입원증만 해당/ 국가사찰 발령 후 추가 제출)  
7. 장애인 등록증 1부 (학업자에 한함)  
8. 전라대학교 성적증명서 원본 1부 (사법대 편입생만 해당)  
9. 전공 및 교직과목학점인정서 원본 1부 (사법대 편입생 중 학업자에 한함)  
10. 교원자격증 2급 사본 1부 (사법대 편입생 중 학업자에 한함)  
※ 제반서류는 8개월 이내 발급된 것에 한하여, **첨부서류를 누** 문서에 맞추어 제출 요함

③ 저장

② 전자서명

## 개인정보제공 동의서

본인 또는 본인의 직·종교·정치·사회적 지위를 이유로 차별하지 아니하며, 개인정보를 함부로 공개하지 아니한다.

4. 본인은 교원자격증 업무 처리를 위하여 개인정보 제공 및 보류에

동의합니다. ☒    동의하지 않습니다. ☐

9. 본인은 공무원자격증 업무 처리를 위하여 선법직경력 확인을 관할 기관에서 조회하는 것을

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

- ⑤ 본인은 개인정보 제 3자 제공에

동의합니다. ☒    동의하지 않습니다. ☐

9. 【개인 신용정보 처리 및 제공】 개인정보 보호법정전자시스템(NEIS)에 개인정보정보의 등록을 위해 입학 당시 중앙대학교에 제출한 주민등록번호 및 학원학부번호, 교원자격증 발급번호를 교직원에게 위탁하여 NEIS에 제출할 것을

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

## 설명

## ① 서명란 클릭

1. 개인정보 수집 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학번, 졸업연월일, 출신학교 정보, 학과명 등  
어류 정보
2. 개인정보 제3자 제공 항목 : 성명, 주민등록번호, 회원자격정보(자격정보, 자격증명, 표시과목), 학위취득년월, 자격취득일, 장래구문
3. 개인정보 제공 거부 및 성명외 검색정보 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의 및 성명외 검색정보를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 회원자격증 발급에 제한을 받을 수 있습니다.
4. 개인정보의 수집·이용 목적 : 수집된 개인정보는 회원자격증 발급을 위한 심사 및 회원자격증 발급에 이용됩니다.
5. 개인정보 제3자 제공 안내 : 교육행정전자시스템(NEIS)에 회원자격정보 등록
6. 개인정보 보유기간 : 관공기록을 관리에 관한 법률 시행령 제26조(보유기간)에 따라 보관
  - 회원자격증 발급대상 : 졸업구
  - 회원자격증 발급심사서류 : 졸업구
  - 회원자격 무시합정정원서 : 3년
7. 개인정보를 제공받는 제3자의 개인정보 이용기간 및 보유기간 : 교육행정전자시스템(NEIS)에 졸업구

## 성범죄 경력 조회 동의서

본인을 이 건 업무처리와 관련하여 「쿠아르츠법」 제22조의2제2호·제3호 및 「채, 증정료율법」 제21조의2제2호·제3호에 따른 법률 검토를 진행하는 것에 동의합니다.

① 서명란

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 설벌죄 경력 조회 회신서를 제출하여야 합니다.

신정인

### ① 서명란 클릭

개인정보제공 동의서

개인정보 제공과 관련하여 다음의 유의사항을 확인하고, 개인정보 제공 동의 여부를 반드시 선택하여야 합니다.

- \* 본인은 교원자격증 업무 처리를 위하여 개인정보 제공 및 브류에

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

- ㉔ 본인은 교원자격증 업무 처리를 위하여 성범죄경력 확인을 관할 기관에서 조회하는 것을

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

- ☞ 본인은 개인정보 제 3자 제공에

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

4. [개인 식별번호 처리 및 제공] 본인부 표준출생증장자식시스템(NIS)에 표준자료점의 등록을 위해 일회 일시 중앙대 학교에 제공한 주민등록번호 및 학원취급번호, 교원자료점 발급번호를 교원부에 귀속하여 NIS에 제공할 것을

동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

**성명**

1. 개인정보 : 성명, 주민등록번호, 생년월일, 성별, 직업, 학력, 주소, 연락처, 이메일, 기타 개인정보
2. 개인정보 제3자 제공 : 성명, 주민등록번호, 생년월일, 성별, 직업, 학력, 주소, 연락처, 이메일, 기타 개인정보

### ③ 저장

## ② 전자서명



### ① 서명란 클릭

# IV. 전자서명 (④행정정보 공동이용 동의서 ⑤동의서 제출) 및 출력 / 제출하기

행정정보 공동이용 동의서 (해당자만 작성)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 간호사면허증·영양사면허증·국가기술자격증을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류(간호사면허증·영양사면허증·국가기술자격증의 사본)를 제출하여야 합니다.

※ 「표준자건검정절 시행규칙」 제9조제2항에 따라 대학의 장에게 제출하는 경우만 해당합니다.

신청인  ① 서명란 클릭

동의일자 : 2025년 08월 01일

신청인 :  ① 서명란 클릭

입학 당시 중앙대학교에 제공한 주민등록번호 및 학위취득번호, 표준자건검 발급번호를 표지함에 부착하여 NEIS에 제공할 것을 동의합니다. ☒ 동의하지 않습니다. ☐

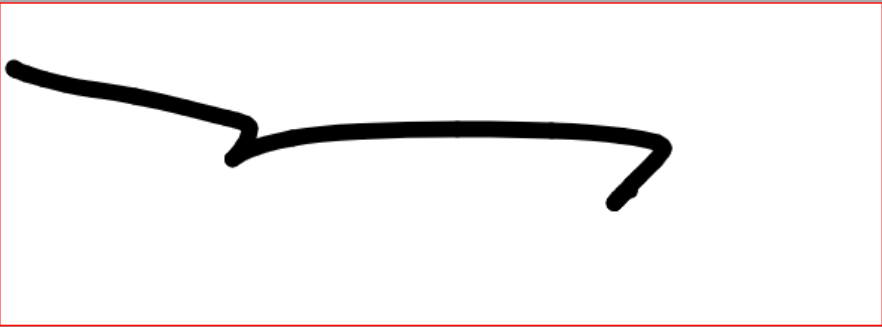
성명  성별  

- 개인정보 수집 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학번, 졸업연월일, 표준자건검 정보, 양육자를 어부 정보
- 개인정보 제3자 제공 항목 : 성명, 주민등록번호, 표준자건검(자건검번호, 자건검명, 표시과목), 학위취득번호, 자격취득일, 장애구분
- 개인정보 제공 거부 및 선택적 결합조회 거부에 따른 제한사항 : 위하는 개인정보 제공 동의 및 선택적 결합조회를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 표준자건검 발급에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적 : 수집된 개인정보는 표준자건검 발급을 위한 심사 및 표준자건검 발급에 이용됩니다.
- 개인정보 제3자 제공 안내 : 표준자건검전자시스템(NEIS)에 표준자건검 정보 등록
- 개인정보 보유기간 : 평가기록을 관리에 관한 법률 시행령 제26조(보유기간)에 따라 보관
  - 표준자건검 발급대상 : 평생무
  - 표준자건검 발급심사서류 : 평생무
  - 표준자건검 무시확검검정서 : 3년
- 개인정보를 제공받는 제3자의 개인정보 이용기간 및 보유기간 : 표준자건검전자시스템(NEIS)에 평생무

선택적 결합 조회 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「유아교육법」 제22조의2제2호·제3호 및 「초·중등교육법」 제21조의2제2호·제3호에 따른 법적 결합을 조회하는 것에 동의합니다.

※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 선택적 결합 조회 확인서를 제출하여야 합니다.



② ③

목록으로 출력 제출하기

② Pdf로 저장 후 인쇄

③ 제출하기 클릭: 출력 미완료 시 제출 불가

④ 출력본 + 구비서류 소속학과 사무실에 제출해야 정상 접수 완료